

**REGULAMIN PRZETARGU DOTYCZĄCY SPRZEDAŻY SAMOCHODU SŁUŻBOWEGO STANOWIĄCEGO
WŁASNOŚĆ MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ŁODZI**

§ 1

1. Organizatorem przetargu jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi ul. Kilińskiego 102/102A.
2. Przedmiotem przetargu jest sprzedaż samochodu służbowego marki Polonez Plus Truck 1.6 Kat.
- 2.4. t., numer rejestracyjny EL 6976 A, zgodnie ze szczegółowym opisem:

DANE IDENTYFIKACYJNE POJAZDU:

Rodzaj pojazdu: Samochód ciężarowy do 3,5 t.
Marka: DAEWOO – FSO
Model pojazdu: Polonez Plus Truck 1,6 Kat. 2,4 t.
Wersja: ROY 1D alum.
Numer rejestracyjny: EL 6976A
Rok produkcji: 1997
Numer INFO EKSPERT: 222 – 00041
Numer identyfikacyjny (VIN): SUPB16CEJVN060335
Data pierwszej rejestracji: 1997/10/15
Data oględzin: 2017/10/06
Wskazanie drogomierza: 204340 km
Okres eksploatacji pojazdu (97/10/15 – 17/10/15): 240 mies.
Dopuszczalna masa całkowita/Ładowność: 2375 kg /1060 kg
Rodzaj nadwozia: pick – up z podwójną kabiną, 4 drzwiowy, 5 osobowy
Rodzaj kabiny: podwójna
Liczba osi/Rodzaj napędu/Skrzynia biegów: 2/tylny (4x2)/ manualna
Rozstaw osi: 3116 mm
Rodzaj silnika: z zapłonem iskrowym (wtrysk)
Pojemność/Moc silnika: 1598 ccm/57kW (77KM)
Liczba cylindrów/Układ cylindrów: 4/rzędowy
Długość/Szerokość: 5306 mm/1650 mm

WYPOSAŻENIE STANDARDOWE (1997.01 – 2001.09)

Burty aluminiowe skrzyni ładunkowej
Hamulce Lucas
Kolumna kierownicy regulowana
Przygotowanie do montażu radia + 2 głośniki + antena
Światła p/mgielne przednie
Światła z regulacją kąta pochylenia
Wspomaganie układu kierowniczego
Zabudowa 1 – drzwiowa
Zawieszenie wzmocnione
Zegar cyfrowy

WYPOSAŻENIE DODATKOWE

Tapicerka z weluru

OPIS ZAMONTOWANEGO W POJEŹDZIE OGUMIENIA

Koło – przednie lewe: DĘBICA 175 R14C 99/98P QUARTET 2, bieżnik 5,0 mm, zużycie 52%

Koło – przednie prawe: DĘBICA 175 R14C 99/98P QUARTET 2, bieżnik 7,5 mm, zużycie 17%

Koło – tylne lewe: *STOMIL OLSZTYN 175 R14C 99/98P VANPRO B2 TL, bieżnik 5,00 mm, zużycie 52%

Koło – tylne prawe: *STOMIL OLSZTYN 175 R14C 99/98P VANPRO B2 TL, bieżnik 5,00 mm, zużycie 52%

STAN TECHNICZNY POJAZDU

Podczas oględzin nie można było uruchomić silnika przedmiotowego pojazdu, nie wykonano zatem również próby drogowej. Wykonano natomiast oględziny parkingowe podczas, których stwierdzono następujące uszkodzenia, usterki i itp.:

NADWOZIE:

- liczne rozległe ogniska korozji występujących na krawędziach, wnękach oraz w miejscach łączeń elementów, w szczególności na progach, drzwiach przednich, spodniej części podłogi tylnej wraz z jej wzmocnieniami,
- ogniska korozji na elementach wcześniej naprawionych blacharsko – lakierniczych,
- powłoka lakierowana – zmatowiała, z drobnymi zarysowaniami oraz odpryskami,
- szyba drzwi przednich lewych – rozbita,
- błotnik przedni lewy – wgnieciony,
- lampy tylne – pęknięte klosze,

ZABUDOWA:

- liczne wgniecenia, zarysowania oraz spękania warstwy zewnętrznej,

WNĘTRZE KABINY:

- zabrudzenia eksploatacyjne,
- poniszczone elementy wyposażenia,

SILNIK ORAZ UKŁAD NAPĘDOWY:

- wycieki oleju z silnika, skrzyni biegów oraz mostu napędowego,
- rozległy wyciek z miski olejowej silnika,
- mocno skorodowany układ wydechowy,

POZOSTAŁE:

- od dłuższego czasu całkowicie rozładowany akumulator
- przedmiotowy pojazd nie jest w pełni sprawny technicznie, tzn. silnik po uruchomieniu pracuje dość głośno i nie rozwija pełnej mocy, a pojazd z trudem osiąga prędkość 60 km/h.

§ 2

1. Sprzedaż ma charakter publicznego przetargu nieograniczonego.
2. W przetargu mogą wziąć udział wszystkie osoby i podmioty, posiadające zdolność do czynności prawnych.

§ 3

Wszczęcie niniejszego przetargu następuje poprzez opublikowanie ogłoszenia o przetargu na stronie internetowej: <http://bip.mops.lodz.pl>

§ 4

1. Cena wywoławcza samochodu marki Polonez Plus Truck 1.6 Kat. 2.4. t., numer rejestracyjny EL 6976A – wynosi 300,00 zł. (słownie: trzysta złotych) brutto .
2. Sprzedaż nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywoławczej.

§ 5

1. Oferta pisemna złożona w toku przetargu powinna zawierać:
 - imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę Kupującego,
 - oferowaną cenę i warunki jej zapłaty,
 - oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem przedmiotu lub, że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin,
 - dowód wniesienia wadium,
 - oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji wzoru umowy sprzedaży.

Wzór formularza ofertowego i wzór umowy w załączeniu do Regulaminu.

2. Kopie dokumentów stanowiących załącznik do oferty powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem i opatrzone podpisem Kupującego.
3. W sytuacji, w której Kupujący występuje przez pełnomocnika, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo w oryginale lub poświadczony za zgodność z oryginałem.
4. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i winny być opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.

§ 6

1. Warunkiem dopuszczenia do przetargu jest wniesienie wadium w wysokości 30,00 zł. brutto (słownie: trzydzieści złotych).
2. Wadium należy wnieść przelewem do dnia **28.06.2018** roku na rachunek bankowy Sprzedającego nr 30 1560 0013 2025 0000 0172 0007 z dopiskiem na blankiecie przelewu „ Wadium dotyczy sprzedaży samochodu służbowego Polonez Plus Truck 1.6 EL 6976A”
2. Prawidłowo wpłacone wadium , to wadium, które zostanie zaksięgowane na koncie Sprzedającego do ww. terminu.
3. Nie ma możliwości dokonania wpłaty w kasie Sprzedającego.
4. Kupujący winien wpłacić wadium odpowiednio wcześniej, aby kwota mogła być zaksięgowana do dnia wymaganego przez Sprzedającego.
5. Potwierdzeniem wpłaty wadium będzie kopia przelewu (wpłaty) załączona do oferty.
6. Wadium złożone przez Kupujących, których oferty nie zostaną wybrane lub zostaną odrzucone, zostaną zwrócone po dokonaniu wyboru oferty w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.
7. Wadium złożone przez Kupującego nabywającego pojazd zostanie zaliczone na poczet ceny nabycia.
8. Wadium przepada na rzecz Sprzedającego, w przypadku gdy:

- 1) żaden z uczestników przetargu nie zaoferuje co najmniej ceny wywoławczej,
- 2) uczestnik przetargu, który wygrał przetarg, uchyla się od zawarcia umowy,

§ 7

1. Oferty składa się w formie pisemnej wraz z dowodem wpłaty wadium na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi, 90 – 012 Łódź ul. Kilińskiego 102/1023A – sekretariat, do dnia **29.06.2018** roku do godz. **10:00** w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie, z dopiskiem: „Oferta przetargowa na zakup samochodu ciężarowego do 3,5 t. Polonez Plus Truck 1.6, numer rejestracyjny EL 6976 A”
2. Do odbycia przetargu wystarczy złożenie jednej oferty spełniającej wszystkie wymagania wynikające z niniejszego Regulaminu.
3. O ważności oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
4. Wszystkie złożone oferty przechowuje Kierownik Wydziału Gospodarczo – Technicznego, w sposób gwarantujący ich nienaruszalność i zachowanie poufności treści.

§ 8

Kupujący może wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert.

§ 9

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja przetargowa w składzie co najmniej 3 – osobowym, powołana przez Kierownika jednostki, spośród pracowników jednostki.
2. Komisja Przetargowa w imieniu Sprzedającego przeprowadza postępowanie przetargowe, a w szczególności:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia przetargu,
 - 2) ustala liczbę zgłoszonych ofert oraz sprawdza wniesienie wymaganego wadium,
 - 3) otwiera koperty z ofertami złożonymi w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu o przetargu,
 - 4) wyłania Kupującego, który zaoferował najwyższą cenę,
 - 5) sporządza protokół z przebiegu przetargu.

§ 10

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.06.2018** roku o godz. **10:30** w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi przy ul. Kilińskiego 102/102A, pok. 206
2. Oferty rozpatrywać będzie Komisja przetargowa powołana przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi.
3. Otwarcie ofert stanowi jawna część przetargu.
4. Kupujący składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od daty otwarcia przetargu.
5. Kupującym przysługuje prawo wzięcia udziału w posiedzeniu komisji przetargowej w części dotyczącej otwarcia ofert.
6. Ocena ofert odbywa się bez udziału oferentów i stanowi część niejawną przetargu.
7. W części niejawnej komisja dokona sprawdzenia kompletności ofert i dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.

§ 11

1. Oferta złożona w przetargu jest odrzucona, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z treścią ogłoszenia o przetargu pisemnym lub treścią regulaminu,
 - 2) do oferty nie dołączono dokumentów wymienionych w § 5,
 - 3) nie została podpisana przez Kupującego lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania,
 - 4) zostały złożone niekompletne dokumenty, nieczytelne lub budzą inne wątpliwości,o odrzuceniu ofert komisja przetargowa zawiadamia niezwłocznie Kupującego.
2. Oferty cenowe poniżej ceny wywoławczej nie będą rozpatrywane.
3. Oferta złożona po terminie podlega zwrotowi bez otwierania.

§ 12

1. Przetarg wygrywa Kupujący, który złożył ofertę spełniającą wymogi formalne Sprzedającego oraz zaoferuje najwyższą cenę nabycia, nie niższą niż cena wywoławcza.
2. W razie stwierdzenia, że co najmniej dwóch Kupujących zaproponowało najwyższą cenę w takiej samej wysokości Komisja przetargowa wzywa Kupujących, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Komisję ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą być niższe od złożonych wcześniej ofert.
3. Jeżeli Kupujący, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Sprzedający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.

§ 13

1. Data podpisania umowy sprzedaży, zostanie wyznaczona niezwłocznie po pozytywnym zakończeniu przetargu.
2. Kupujący jest obowiązany zapłacić cenę nabycia w ciągu 7 dni od daty wystawienia faktury VAT przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi.
3. Za termin zapłaty przyjmuje się termin wpływu środków płatniczych na wskazany w umowie rachunek bankowy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi.
4. Samochód będący przedmiotem przetargu zostanie wydany Kupującemu wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym danego samochodu w terminie – niezwłocznie od dnia zapłaty całości zaoferowanej ceny nabycia.
5. Wszelkie koszty transakcji zakupu samochodu obciążają Kupującego.

§ 14

Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.

§ 15

1. Sprzedający zastrzega sobie prawo odwołania przetargu, przesunięcia terminu lub nie dokonania wyboru oferty bez podania przyczyny, w takim przypadku wpłacone wadium zostanie niezwłocznie zwrócone.
2. W razie unieważnienia przetargu, Kupującym nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Sprzedającego z tego tytułu.

3. Drugi przetarg przeprowadza się po upływie miesiąca, lecz nie później niż w terminie sześciu miesięcy od dnia zamknięcia pierwszego przetargu. Cena wywoławcza w drugim przetargu może zostać obniżona, jednak nie więcej niż o połowę ceny wywoławczej z pierwszego przetargu.

§ 16

1. Z przebiegu prac Komisji przetargowej sporządza się protokół.
2. Treść protokołu zawiera wszystkie informacje dotyczące przebiegu przetargu, w szczególności informacje o ilości złożonych ofert, wyniku sprawdzenia ważności ofert i ewentualnym odrzuceniu ofert, wyborze najkorzystniejszej oferty, zamknięciu przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert, odwołaniu lub unieważnieniu przetargu.
3. Protokół o którym mowa powyżej podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi.

§ 17

Zbywany pojazd można obejrzeć w obecności pracownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi, w siedzibie I WPS przy ul. Kutrzeby 16, w dni powszednie w godz. 9:00 – 15:00 w terminie od dnia ogłoszenia przetargu do dnia 22.06.2018 roku po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.

§ 18

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi, ul. Kilińskiego 102/102a, 90-012 Łódź,
sekretariat@mops.lodz.pl,
telefon 42 685 43 62 faks 42 632 41 30
2. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem przez MOPS w Łodzi danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Danych Osobowych za pomocą poczty elektronicznej pod adresem*:
ochronadanych@mops.lodz.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem dotyczącym sprzedaży samochodu służbowego marki Polonez Plus Truck 1.6 kat. 2.4. t. o numerze rejestracyjnym EL 6976A, stanowiący własność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 2 ustawy z dnia 6.09.2001 roku o dostępie do informacji publicznej.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z Zarządzeniem nr 24/2014 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi z dnia 30 czerwca 2014 roku w sprawie normatywów kancelaryjno – archiwalnych używanych w jednostce organizacyjnej, Pani/Pana dane osobowe zawarte w dokumentacji przetargowej będą przechowywane przez okres 5 lat, natomiast dane

osobowe znajdujące się w umowie zawartej w wyniku postępowania będą przechowywane przez okres 10 lat.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Kodeks Cywilny, związanym z udziałem w postępowaniu dotyczącym sprzedaży samochodu służbowego marki Polonez Plus Truck 1.6. kat. 2.4.t.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,

8. Posiada Pani/Pan:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

§ 18

1. Każdy z Kupujących jest związany treścią niniejszego Regulaminu oraz postanowieniami ogłoszenia o przetargu.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się odpowiednio przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.

Sporządził: