

## **Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie superwizji dla osób prowadzących rodzinne formy pieczy zastępczej (tj. rodziców zastępczych oraz prowadzących rodzinne domy dziecka).

Ilość osób: 24 osoby prowadzące rodzinne formy pieczy zastępczej (tj. 2 grupy, każda licząca od 10 do 14 osób).

Program szkolenia: Celem superwizji jest doskonalenie warsztatu pracy, podnoszenie kwalifikacji i rozwijanie umiejętności osób zajmujących się rodzinną pieczą zastępczą. Superwizja stanowi szczególny, wieloaspektowy ogląd pracy, który ma prowadzić do rozwiązywania problemów emocjonalnych i merytorycznych związanych z wykonywaniem pracy polegającej na profesjonalnym udzielaniu pomocy, a w szczególności ma służyć:

- kontroli i korekcie podejmowanych działań w świetle norm i standardów zawodowych,
- pogłębianiu dotychczasowej wiedzy i umiejętności oraz zmianom zachowań w oparciu o zdobyte doświadczenie, zakres problemów zawodowych i osobistych,
- omówieniu problemów zawodowych i wspólnej analizie tych problemów,
- doradztwu i uczeniu konkretnych umiejętności i strategii interwencyjnych,
- poszerzeniu możliwości odczuwania, myślenia i działania uczestników szkolenia oraz zredukowaniu trudności z tym związanych,
- ocenie skuteczności podejmowanych działań,
- wsparciu emocjonalnemu.

Organizacja szkolenia - Usługa szkoleniowa winna być przeprowadzona na terenie Miasta Łodzi i obejmować:

- 1) zapewnienie kadry trenerskiej – warunek, co najmniej jeden psycholog lub pedagog mający doświadczenie i kwalifikacje w prowadzeniu superwizji (warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, osoba prowadząca szkolenie wykonała, a w przypadku szkoleń okresowych lub ciągłych również wykonuje, co najmniej 3 superwizje lub szkolenia zawierające elementy superwizji (3 odrębne umowy).;
- 2) zapewnienie sal wykładowych adekwatnych do wielkości grupy wraz ze sprzętem i materiałami niezbędnymi do przeprowadzenia superwizji (np. rzutnik, ekran, flipchart)

- oraz warunków pracy zgodnych z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, a także zaplecza sanitarnego i higienicznego oraz środków czystości,
- 3) przygotowanie i druk materiałów dydaktycznych (dla każdego uczestnika superwizji oraz osoby monitorującej: program superwizji i materiały szkoleniowe zbindowane lub w inny trwały sposób połączone),
  - 4) przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu do akceptacji w terminie 3 dni od podpisania umowy, harmonogramu szkolenia zawierającego w szczególności rozbięcie na poszczególne dni, godziny oraz bloki tematyczne wraz z podaniem nazwisk osób prowadzących poszczególne zajęcia,
  - 5) przygotowanie oraz druk dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia, które winny być przekazane przez Wykonawcę uczestnikom szkolenia na ostatnich zajęciach,
  - 6) bezpłatny catering w postaci serwisu kawowego (kawa, śmietanka lub mleko do kawy, herbata, cukier, trzy rodzaje ciastek, woda mineralna gazowana i niegazowana, soki owocowe),
  - 7) przeprowadzenie ankiety ewaluacyjnej na zakończenie zajęć (wzór ankiety musi być przekazany do akceptacji Zamawiającemu w terminie 3 dni od podpisania umowy), opracowanie wyników ewaluacji i przekazanie ich wraz z ankietami w terminie 7 dni od zakończenia szkolenia Zamawiającemu;
  - 8) prowadzenie i przechowywanie do dnia 31.12.2022 r. następującej dokumentacji z przebiegu superwizji:
    - a) programu nauczania,
    - b) dziennika zajęć edukacyjnych zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć,
    - c) rejestru wydawanych dokumentów potwierdzających ukończenie superwizji,
    - d) materiałów szkoleniowych.
  - 9) przekazanie Zamawiającemu, w terminie 7 dni od zakończenia szkolenia, potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów wymienionych w pkt. 8.

Wykonawca jest zobowiązany do podania w formularzu oferty dokładnego adresu realizacji superwizji. Zamawiający wymaga, aby superwizja przeprowadzona była w salach na terenie Miasta Łodzi z dogodnym dojazdem środkami komunikacji miejskiej oraz nie dopuszcza sal szkoleniowych usytuowanych w piwnicach i suterrenach. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wizytacji zajęć edukacyjnych w trakcie trwania superwizji. Przedmiot zamówienia obejmuje również ubezpieczenie uczestników superwizji od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze szkoleniem oraz w drodze do i z miejsca szkolenia (w przypadku

zawarcia umowy kopia polisy będzie stanowić załącznik do umowy).

Czas realizacji szkolenia: 24 godziny lekcyjne dla każdej grupy (godzina lekcyjna to 45 minut, przerw na posiłek nie wlicza się do czasu trwania zajęć). Okres realizacji umowy - od dnia następującego po dniu, w którym podpisana została umowa nie dłużej niż do dnia 30 listopada 2017 r., bez sobót i niedziel. Zajęcia nie mogą rozpoczynać się przed godziną 08.00 i kończyć później niż o godz. 16.00. (4 spotkania x 2 grupy x 6 godzin lekcyjnych).