

Wzór Umowy
UMOWA nr /DZP/262/2019

W dniu roku w Łodzi, pomiędzy:

1. Miastem Łódź– Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Łodzi ul. Kilińskiego 102/102a w imieniu którego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Łodzi Zarządzeniem nr 651/VIII/19 z dnia 28.02.2019, działa Andrzej Kaczorowski - Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi
zwanym dalej Zamawiającym

a

2.

zwanym dalej Wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu warsztatów kosmetycznych dla podopiecznych z Łódzkiej Pieczy Zastępczej na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi w ramach projektu „Dajmy radość dzieciom z domów dziecka i rodzin zastępczych” z Budżetu Obywatelskiego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik nr 1 do umowy - Opis przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Celem warsztatów jest nabycie przez uczestniczki projektu nawyku dbania o siebie oraz wydobycie ich potencjału poprzez zmianę wizerunku zewnętrznego, co przyczyni się do wzmocnienia ich samooceny oraz zwiększenia szans na aktywne uczestnictwo w życiu społecznym oraz zawodowym.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy obejmuje:
 - 1) Zorganizowanie warsztatów w celu zapoznania uczestniczek m.in. z prawidłową pielęgnacją twarzy i ciała, zasadami doboru kosmetyków odpowiednich do rodzaju cery, ze sztuką wykonywania makijażu odpowiedniego do okazji, zasadami podkreślania naturalnego piękna oraz kamuflowania niedoskonałości.
 - 2) Warsztaty skierowane są do 100 dziewcząt w wieku 14 – 19 lat.
 - 3) Jeden cykl warsztatów obejmuje 20 godzin na grupę (5 spotkań po 4 godziny zegarowe).
 - 4) Warsztaty kosmetyczne realizowane będą w formie zajęć grupowych jednorazowo przeznaczonych dla 10 osób.
 - 5) Łączna ilość godzin wynosi 10 grup x 20 godz./gr. – 200 godzin.
 - 6) Planowany termin przeprowadzenia warsztatów: lipiec - listopad 2019 r.
 - 7) Zakres merytoryczny zajęć musi obejmować takie zagadnienia jak: rodzaje cery, pielęgnacja twarzy, etapy makijażu, makijaż naturalny, makijaż wieczorowy,

demakijaż, analiza kolorystyczna, dobieranie kolorów w makijażu i inne – wybrane przez Wykonawcę.

- 8) Zajęcia, w dni robocze okresu wakacyjnego, oraz w weekendy w godzinach 10.00 – 20.00, w dni robocze okresu szkolnego będą odbywać się w godzinach popołudniowych (tj. 16.00 – 20.00).
- 9) Warsztaty kosmetyczne prowadzone będą z grupami utworzonymi w wyniku naboru organizowanego przez Zamawiającego.
- 10) Zamawiający planuje realizację warsztatów dla 10 grup na terenie Łodzi, w tym: 5 grup w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (50%) oraz 5 grup w miejscach wybranych przez Wykonawcę na terenie Łodzi (50%).
- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany podziału procentowego dotyczącego miejsca prowadzenia zajęć (zwiększenie lub zmniejszenie).
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania we współpracy z Zamawiającym harmonogramu prowadzonych zajęć uwzględniającego daty, godziny prowadzenia zajęć oraz miejsca prowadzenia warsztatów, a Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu zajęć, przy czym Wykonawca zostanie poinformowany o takiej zmianie na 10 dni przed planowaną zmianą.
- 13) Harmonogram zajęć zostanie przygotowany przez Wykonawcę w terminie do 14 dni od dnia podpisania umowy.
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania planu zajęć obejmującego zagadnienia teoretyczne oraz praktyczne i przedstawienia go Zamawiającemu do akceptacji w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego sprawdzania list obecności na zajęciach i przesłania ich w formie scanu Zamawiającemu w ciągu 2 dni od dnia przeprowadzenia zajęć.
- 16) Zajęcia powinny być prowadzone w atrakcyjnej i ciekawej dla uczestniczek formie.
- 17) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia podczas warsztatów organizowanych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego do zapewnienia min. jednego zestawu kosmetyków na dwie uczestniczki oraz zestawu pędzli do makijażu dla każdej uczestniczki. Kosmetyki używane podczas warsztatów muszą być nowe, mieć aktualny termin ważności.
- 18) Wykonawca zobowiązany jest podczas warsztatów organizowanych w miejscu wskazanym przez Wykonawcę do przygotowania miejsca do prowadzenia zajęć, w tym zapewnienia uczestnikom miejsc siedzących, lustra, zestawu kosmetyków (min. jeden zestaw na dwie uczestniczki), pędzli (każda uczestniczka musi mieć swój własny zestaw pędzli) itp. Kosmetyki używane podczas warsztatów muszą być nowe, mieć aktualny termin ważności.
- 19) Uczestniczki szkolenia muszą mieć do dyspozycji stanowiska pracy w pełni wyposażone w materiały i narzędzia potrzebne do uczestnictwa w warsztatach z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji szkolenia.

- 20) Zamawiający wymaga, aby ostatnie zajęcia (4 godziny zegarowe) były przeprowadzone z udziałem profesjonalnego fotografa, który udokumentuje proces metamorfoz, którym będą podlegać uczestniczki, w ten sposób, że każda uczestniczka będzie miała wykonane profesjonalne zdjęcie portretowe twarzy przed i po metamorfozie, tj. po samodzielnym wykonaniu pełnego makijażu, oraz dodatkowe zdjęcia z pracy na zajęciach (minimum 10 sztuk). Zdjęcia muszą zostać przekazane uczestniczkom w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD. Zamawiający nie wyraża zgody na powielanie zdjęć i udostępnianie innym osobom niż uczestniczki szkolenia. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia niezbędnego sprzętu służącego do wykonania zdjęć dla uczestniczek warsztatów.
- 21) Wykonawca zobowiązany jest do organizacji i zapewnienia serwisów kawowych dla uczestników warsztatów. Serwis kawowy składa się z: czajnika elektrycznego lub elektrycznego podgrzewacza do wody, herbaty, kawy, mleczka do kawy, cukru, wody mineralnej gazowanej i niegazowanej oraz ciastek typu kruche, pierniki, etc. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia bezpieczeństwa uczestniczek podczas korzystania z serwisów kawowych.
- 22) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić, osobie wyznaczonej przez Zamawiającego, na koniec warsztatów każdej grupy sprawozdanie z prowadzonych zajęć z informacją dotyczącą zrealizowanego programu.
- 23) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykwalifikowanej kadry do prowadzenia warsztatów kosmetycznych, która posiada wykształcenie kosmetyczne oraz minimum 2-letnie doświadczenie w branży kosmetycznej i makijażu oraz posiadającego doświadczenie w prowadzeniu warsztatów kosmetycznych.
- 24) Na zakończenie zajęć Wykonawca rozda uczestnikom warsztatów dokument potwierdzający ukończenie przedmiotowych warsztatów tj. certyfikat lub zaświadczenie.
- 25) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa podczas prowadzonych zajęć.
- 26) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania należytego wykonania usługi przez Wykonawcę poprzez obecność na warsztatach.
- 27) Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego w przypadku przebywania prowadzącego w stanie uniemożliwiającym prawidłowe wykonanie obowiązków (np. w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających) oraz do niezwłocznego odsunięcia takiej osoby od prowadzenia zajęć i zapewnienia właściwej opieki uczestnikom warsztatów na czas trwania zajęć.
- 28) W przypadku zajęć niezrealizowanych z winy Wykonawcy, w przypadku o którym mowa w §2 ust. 27) Wykonawca przedstawi inny termin zajęć po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym,
- 29) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia uczestnikom warsztatów kosmetycznych ubezpieczenia NNW na czas warsztatów na kwotę nie mniejszą niż

15 tys. zł i przedstawienia polisy Zamawiającemu najpóźniej na 2 dni przed terminem warsztatów kosmetycznych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) kontroli prowadzonych warsztatów,
- 2) obecności podczas trwania warsztatów.

4. Zamawiający na potwierdzenie uprawnień osoby prowadzącej warsztaty wymaga kserokopii uprawnień potwierdzających wykształcenie kosmetyczne.

§ 3

1. Umowa została zawarta na czas określony: od dnia podpisania do dnia 30.11.2019 r.
2. W terminie określonym w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy.

§ 4

1. Wykonawca odpowiedzialny jest za prawidłowe oraz terminowe wykonanie umowy.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość świadczonych usług, zgodność z zasadami i warunkami określonymi w niniejszej umowie oraz z obowiązującymi przepisami.

§ 5

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie drogą elektroniczną, a w nagłych przypadkach- także ustnie lub telefonicznie.
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze strony Wykonawcy są:
 - 1) Imię i nazwisko , nr telefonu ..., adres e-mail ...
 - 2) Imię i nazwisko , nr telefonu ..., adres e-mail ...
3. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze strony Zamawiającego są:
 - 1) Imię i nazwisko , nr telefonu ..., adres e-mail ...
 - 2) Imię i nazwisko , nr telefonu ..., adres e-mail ...
4. Zamawiający dopuszcza zmianę osób, o których mowa w ust. 2 i 3.
5. Każda ze stron jest zobowiązana zawiadomić drugą stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwiają należyłą współpracę pomiędzy stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 2 i 3 nie wymagają zawarcia aneksu do umowy, a jedynie powiadomienia drugiej strony o ich dokonaniu.

§ 6

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty:
..... zł netto, (słownie złotych:)
..... zł podatek VAT, (słownie złotych:)
..... zł brutto, (słownie złotych:)

2. W tym: wynagrodzenie Wykonawcy za przeprowadzenie warsztatu dla 1 grupy:
..... zł netto, (słownie złotych:)
..... zł podatek VAT, (słownie złotych:)
..... zł brutto, (słownie złotych:)
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w 2 ratach:
 - 1) Pierwsza faktura po zrealizowaniu szkoleń dla pierwszych 5 grup (100 godzin),
 - 2) Druga faktura po zrealizowaniu kolejnych 5 grup (100 godzin).
4. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie faktur częściowych VAT po wykonaniu usługi bez zastrzeżeń, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur częściowych, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego, tj. Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi, ul. Kilińskiego 102/102a.
5. Data obciążenia rachunku Zamawiającego stanowi datę zapłaty wynagrodzenia.
6. Przy wystawianiu faktur należy zastosować następujące dane identyfikacyjne:

Nabywca:
Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź
nr NIP 7250028902

Odbiorca:
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi, ul. Kilińskiego 102/102a, 90-012 Łódź
7. Wykonawca może skorzystać z faktury ustrukturyzowanej:
 - 1) Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu,
 - 2) w przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>,
 - 3) szczegółowe zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze,
- 7.1) w przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera Infinite IT Solutions, wpisując dane nabywcy:
 - w sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
 - jako typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP,
 - w polu Numer PEPPOL należy wpisać NIP własny jednostki będącej adresatem faktury.
- 7.2) w przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera PEFexpert, wpisując dane nabywcy:
 - w sekcji *Identyfikator podatkowy* należy wpisać NIP Miasta: 725 0028902,
 - jako *Rodzaj adresu PEF* należy wybrać NIP,

- w polu *numer adresu PEF* należy wpisać NIP własny jednostki będącej adresatem faktury.

W obu ww. przypadkach sekcja *Odbiorca* powinna być wypełniona zgodnie z miejscem dostawy/odbioru usługi.

- 4) Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania na poniższego maila: sekretariat@mops.lodz.pl

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w wysokości i w sytuacjach określonych poniżej.
2. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości umowy brutto, o której mowa w § 6 ust.1 umowy,
 - b) za każde niedotrzymanie terminów umownych, o których mowa w §2 ust. 2 pkt 13),14), 15) w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za niedotrzymanie zobowiązań, o których mowa w §2 ust. 2 pkt 3), 8), 17), 18), 19), 20), 21), 22), 23), 24), 25) w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy przypadek oddzielnie,
 - d) za każde niezrealizowane zajęcia ujęte w harmonogramie w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych),
 - e) za niezapewnienie ubezpieczenia, o którym mowa w §2 ust. 2 pkt 29) w wysokości 100 zł za każdy dzień braku ubezpieczenia,
3. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara.
4. W przypadku zaistnienia opóźnienia w wykonaniu umowy a następnie odstąpienia od umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania kar umownych zarówno z tytułu opóźnienia jak i odstąpienia.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
2. Prawo do odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu także w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku niepotwierdzenia uprawnień osób skierowanych do realizacji przedmiotu

- umowy, o których mowa w §2 ust 23),
- 2) w przypadku opóźnienia w przedstawieniu harmonogramu zajęć o więcej niż 3 dni od terminu wskazanego w §2 ust. 13),
 - 3) w przypadku, gdy Wykonawca pomimo uprzednich co najmniej trzech pisemnych zastrzeżeń za strony Zamawiającego nie wykonuje usługi zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - 4) w przypadku, gdy Wykonawca spowodował swoim działaniem albo zaniechaniem zagrożenie życia lub zdrowia uczestników zajęć,
 - 5) w przypadku, gdy Wykonawca wykonuje usługi z udziałem osób nie posiadających wymaganych uprawnień/ kwalifikacji,
 - 6) zaistnienia choćby jednej z następujących okoliczności:
 - a) zawieszenia prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę,
 - b) zajęcia lub obciążenia majątku Wykonawcy, gdy takie zajęcie lub obciążenie uniemożliwia wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - c) przejścia w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem.
3. Odstąpienie od umowy lub jej wygaśnięcie nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia kar umownych ustalonych zgodnie z jej postanowieniami.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 9

1. Zmiana umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego obejmującego przedmiot umowy dopuszczalna jest jedynie w przypadku zmiany stawki VAT dopuszcza się możliwość zmiany w zakresie kwoty VAT, natomiast kwota wynagrodzenia brutto nie może ulec zmianie.
2. Zmiany umowy, nie stanowią:
 - 1) zmiana wskazanych w umowie osób nadzorujących realizację przedmiotu umowy, określonych w §5 ust. 2 niniejszej umowy,
 - 2) zmiana danych teleadresowych stron,
 - 3) zmiana danych rejestrowych stron.

§ 10

1. Wykonawca, który w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, powoływał się na zasoby podwykonawcy lub podwykonawców, nie jest zwolniony z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców.

3. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że zaproponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. W przypadku jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

§ 11

1. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 roku, s. 1) RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Obowiązek informacyjny Zamawiającego zawarty jest w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez strony ugodowo, a gdy nie będzie to możliwe poddane zostaną rozstrzygnięciu właściwego dla siedziby Zamawiającego sądu powszechnego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają porozumienia stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: