

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie superwizji dla asystentów rodziny.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzenie superwizji dla **17 osób** – asystentów rodziny
3. Zajęcia odbywać się będą nie częściej niż jeden raz w tygodniu.
4. Zajęcia będą prowadzone jednorazowo przez **6 godzin zegarowych dla każdej grupy liczącej do 9 osób (łącznie 2 grupy)**, każda grupa odbędzie po **2 spotkania (łączna ilość godzin szkolenia – 24)**, w dni robocze, z wyjątkiem sobót i niedziel tj. każda grupa odbędzie **12 godzin superwizji (łącznie 24 godziny)**.
5. Zajęcia nie mogą rozpoczynać się przed godziną 8.00 i kończyć później niż o godzinie 16.00.
6. Wykonawca zapewni pomieszczenie, w którym wykonywany będzie przedmiot zamówienia.
 - 6.1. Pomieszczenie będzie spełniało warunki wynikające z przepisów BHP i PPOŻ.
 - 6.2. Pomieszczenie będzie posiadało dostęp światła dziennego i będzie dostosowane do warunków klimatycznych (ogrzewane w okresie jesienno zimowym i zapewniona wentylacja latem).
 - 6.3 Pomieszczenie, o którym mowa w pkt. 6 będzie znajdowało się na terenie Miasta Łodzi w miejscu zapewniającym dotarcie do niego środkami komunikacji miejskiej.
7. Wykonawca przeprowadzi w ramach niniejszego postępowania 24 godziny superwizji.
8. Wykonawca w terminie 3 dni od podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu harmonogram szkolenia zawierający w szczególności rozbić na poszczególne dni, godziny z podaniem nazwisk osób prowadzących poszczególne zajęcia superwizji i przedstawi go do akceptacji Zamawiającemu.
9. Zajęcia muszą być prowadzone w języku polskim.
10. Cele, wytyczne i standard prowadzonej superwizji będzie realizowany zgodnie z zapisami Rozdziału 2 rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy

i Polityki Społecznej z dnia 2 grudnia 2016 r. w sprawie superwizji pracy socjalnej (Dz. U. 2016 poz. 2087).

11. Zajęcia ukierunkowane będą na:

- 1)** aktywizowanie osób uczestniczących w zajęciach w celu doskonalenia warsztatu pracy asystenta rodziny,
- 2)** rozwijanie umiejętności poznawania klienta, jego ukrytych i jawnych potrzeb oraz motywacji i odmiennych wartości,
- 3)** poszerzanie i nabywanie przez asystenta rodziny umiejętności rozpoznawania i sterowania swoimi emocjami, głębszego poznawania własnych relacji i motywacji.

12. Zajęcia prowadzone będą w oparciu o doświadczenia własne uczestników z wykorzystaniem metod aktywizujących.

13. Prowadzący superwizję będzie bazował na zasobach uczestników wspólnie z nimi wypracowując możliwe modele rozwiązań.

14. Prowadzący superwizję wskaże braki i uzupełni wiedzę uczestników.

15. Superwizowani w trakcie zajęć będą dzielić się doświadczeniami, refleksjami i wiedzą.

16. Uczestnicy superwizji będą w trakcie zajęć doskonalić umiejętności: pracy w grupie, interpretowania i weryfikowania obserwacji prowadzonych w środowisku klienta, asertywnego współdziałania z klientem oraz będą doskonalić umiejętności w zakresie komunikacji społecznej.

17. Zajęcia będą zorganizowane w oparciu o zindywidualizowane podejście – konkretny przypadek pracy z rodziną na podstawie przygotowanych przez asystenta rodziny – dokumentów.

18. Z obszaru prowadzonej superwizji zostaną wyłączone kwestie interpersonalne i zarządzania w relacji podwładny – przełożony.

19. Wykonawca zapewni materiały edukacyjne, flipchart lub tablicę, markery, pisaki, projektor oraz inne materiały niezbędne do przeprowadzenia superwizji a także „bufet kawowy” rozumiany jako zapewnienie napojów zimnych i/lub ciepłych dla uczestników podczas trwania superwizji.

20. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji prowadzonych zajęć na podstawie przeprowadzonej ankiety ewaluacyjnej wśród uczestników superwizji.

- 21.** Po zakończeniu każdego zajęcia w terminie 7 dni Wykonawca dostarczy Zamawiającemu listę obecności.
- 22.** Po zakończeniu superwizji Wykonawca w terminie do 30 dni przedstawi Zamawiającemu raport ewaluacyjny z przeprowadzonych superwizji.