



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi działając na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 roku poz. 1579 ze zm.)

ZAPRASZA

Do udziału w zapytaniu ofertowym w sprawie udzielenia zamówienia:

Sukcesywna dostawa paliw płynnych (benzyny bezołowiowej, oleju napędowego) do samochodów służbowych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi, realizowanych w obrocie bezgotówkowym.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa paliw płynnych (benzyny bezołowiowej, oleju napędowego) do samochodów służbowych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi, na minimum pięciu stacjach paliw płynnych Wykonawcy zlokalizowanych na terenie miasta Łodzi oraz możliwość tankowania paliw płynnych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z wymogami Zamawiającego.

Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

09132100-4 Benzyna bezołowiowa

09134100-8 Olej napędowy

2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia sukcesywnych dostaw polegających na:

- 1) Zakupie benzyny bezołowiowej (PB 95 oktan) - 7000 litrów
- 2) Zakupie oleju napędowego (ON) - 6 600 litrów

3. Podane ilości są wielkościami szacunkowymi, ustalonymi na podstawie ilości paliwa zakupionego przez Zamawiającego w 2017 roku.

4. Wyżej wymieniony asortyment winien spełniać wymagania jakościowe określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 23 października 2015 r., w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. 2015 r. poz. 1680.)

5. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania koncesji w zakresie obrotu paliwami ciekłymi.

6. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) sprzedaży paliw płynnych (ON i Pb) odpowiadających Polskim Normom do baków samochodów służbowych.
- 2) sprzedaży paliwa do kosiarek (sprzedaż paliwa do kanistrów).

3) przedstawienia na żądanie Zamawiającego, wystawionego przez producenta świadectwa jakości zawierającego informacje o spełnianiu norm przez paliwa.

7. Każdorazowo przy zakupie Wykonawca wystawi Zamawiającemu dokument WZ ze wskazaniem numeru rejestracyjnego pojazdu oraz imieniem i nazwiskiem osoby dokonującej zakupu na podstawie karty wystawionej na nr rejestracyjny pojazdu. Karta na okaziciela wystawiona, na numer rejestracyjny pojazdu (po 1 sztuce dla każdego pojazdu) będzie podstawą realizacji usługi na podstawie umowy z Zamawiającym.

8. Dokument WZ, o którym mowa wyżej powinien zawierać minimum:

- 1) datę tankowania,
- 2) nazwisko i imię kierowcy,
- 3) markę i numer rejestracyjny pojazdu,
- 4) rodzaj i ilość pobranego paliwa, adnotację o tankowaniu do kanistra.
- 5) cenę jednego litra paliwa aktualna, na dzień tankowania,
- 6) wartość zakupu paliwa po uwzględnieniu upustu,
- 7) podpis odbierającego paliwo.

9. Zamawiający zobowiązuje się do przedłożenia Wykonawcy w dniu podpisania umowy wykazu samochodów służbowych. W przypadku zmiany nr rejestracyjnego pojazdu, zmiany, likwidacji bądź nabycia pojazdu, Zamawiający zobowiązany jest pisemnie powiadomić o tym fakcie Wykonawcę.

Zamawiający zastrzega, że ilość pojazdów w trakcie trwania umowy może ulec zmianie.

10. Wykonawca musi posiadać stacje paliw spełniające wymogi przewidywane przepisami dla stacji paliw, zgodnie z aktualnymi przepisami prawa jakimi powinny odpowiadać bazy i stacje paliw płynnych.

11. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego okaże certyfikat jakości paliwa oraz dokument określający jego źródło.

12. Ceny paliwa naliczane będą według cen detalicznych brutto obowiązujących na stacji w chwili dokonania bezgotówkowej transakcji tankowania paliwa pomniejszone o stały upust cenowy (zł brutto/litr)zaoferowany przez Wykonawcę w ofercie.

13. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uszkodzenie pojazdu Zamawiającego, które nastąpiło w wyniku użycia oferowanego przez Wykonawcę paliwa niespełniającego wymogów określonych w rozporządzeniu, o którym mowa w pkt 4, w tym wszystkie koszty towarzyszące naprawie pojazdu (min. holowania, pomocy technicznej, ekspertyz, wynajmu transportu zastępczego).

14. Wykonawca na telefoniczny wniosek Zamawiającego, umożliwi zablokowanie na stacjach Wykonawcy tankowania samochodów MOPS w Łodzi, w dni wolne od pracy.

15. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania wszelkich wyjaśnień dotyczących realizacji umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

16. Wszelkie zmiany numerów telefonów, faksów, adresu poczty elektronicznej do kontaktu z Wykonawcą, zgłaszane będą niezwłocznie Zamawiającemu na piśmie.

17. Zamawiający zapłaci Wykonawcy z tytułu zakupu paliwa samochodowych w obrocie bezgotówkowym wynagrodzenie wynikające z faktycznego zatankowania, zgodnie z obowiązującą ceną paliwa w dniu tankowania z uwzględnieniem ofertowanego stałego upustu udzielonego przez Wykonawcę określonego w ofercie.

18. Zapłata należności z tytułu zakupu paliwa będzie dokonywana przez Zamawiającego przelewem na podstawie faktury VAT wystawionej maksymalnie dwa razy w miesiącu, w okresie rozliczeniowym od 1-go do 15-go każdego miesiąca i od 16-go do ostatniego dnia każdego miesiąca.

20. Wykonawca ma obowiązek dołączenia do faktury VAT zbiorczego wykazu wszystkich transakcji, sporządzanego na podstawie wystawionych dokumentów WZ.

21. W okresie trwania umowy prognozowane ilości paliw płynnych mogą ulec zmianie w ramach wartości brutto zawartej umowy. Wykonawca nie będzie zgłaszał z tego roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

22. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

23. Stacje paliw płynnych powinny być czynne minimum pięć dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 17:00.

24. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do zapytania.

II. Wymagane przez Zamawiającego dokumenty i oświadczenia potwierdzające możliwość realizacji zamówienia:

- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- Koncesja na obrót paliwami.
- Wykaz minimum pięciu stacji paliw znajdujących się na terenie miasta Łodzi.
- Wykaz minimum 10 stacji paliw znajdujących się na terenie każdego województwa.

III. Termin realizacji zamówienia:

od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2018 roku.

IV. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 06.02.2018 roku, do godz. 17.00 w siedzibie Zamawiającego (tj. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi ul. Kilińskiego 102/102a, 90-012 Łódź -sekretariat).
2. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy wraz z numerem telefonu kontaktowego oraz napis **„Zapytanie ofertowe Sukcesywna dostawa paliw płynnych (benzyny bezołowiowej, oleju napędowego) do samochodów służbowych Miejskiego**

Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi, realizowanych w obrocie bezgotówkowym.” Numer sprawy 37 / 2018

3. Ceny w ofercie składanej przez Wykonawcę mają być wyrażone cyfrą oraz słownie.
4. Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia musi obejmować wszystkie koszty jego wykonania.
5. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest:
Roland Kozłowski adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi, ul. Kilińskiego 102/102a, 90-012 Łódź, e-mail: zamowienia@mops.lodz.pl
6. Informacje dotyczące zawierania umowy:
 - 1) Osoby reprezentujące Wykonawcę przy odpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
 - 2) Zawarcie umowy nastąpi wg. wzoru Zamawiającego.
 - 3) Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
 - 4) W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
 - 5) Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który zaoferuje najkorzystniejsze warunki realizacji zamówienia – (wzór umowy w załączeniu do zapytania ofertowego).
 - 6) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, obowiązany jest do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 7. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi i nie stanowi podstaw do roszczenia sobie praw ze strony Wykonawcy do zawarcia umowy.
 8. Zamawiający wymaga, by oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W sytuacji, gdy Wykonawca reprezentowany jest przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo we właściwej formie.

.....
podpis Dyrektora MOPS w Łodzi