

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W ŁODZI
przy ul. Kilińskiego 102/102a
w dniu 20 grudnia 2016 r.
OGLASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE:

radcy prawnego
w Zespole Radców Prawnych

Liczba stanowisk: 1

Wymiar czasu pracy: niepełny – ½ etatu

Miejsce wykonywania pracy: MOPS w Łodzi ul. Kilińskiego 102/102a

Planowany początek zatrudnienia: styczeń 2017 r.

Termin składania ofert: 30 grudnia 2016 roku

Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych: > 6%

Warunki pracy na stanowisku:

- miejsce wykonywania pracy w budynku przystosowanym dla osób z dysfunkcją ruchu,
- praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie,
- praca w pozycji siedzącej.

Zakres zadań:

- udzielanie porad prawnych, wyjaśnień i konsultacji w zakresie stosowania przepisów prawa na rzecz MOPS oraz Miejskiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Łodzi,
- sporządzanie opinii prawnych,
- wykonywanie zastępstwa prawnego i procesowego w postępowaniach administracyjnych i sądowych,
- występowanie przed sądami i urzędami w zakresie zadań realizowanych przez komórki organizacyjne MOPS oraz MZON,
- przygotowywanie lub opiniowanie projektów: aktów prawnych, umów i porozumień,
- udział w spotkaniach, zebraniach i posiedzeniach w celu czuwania nad ich zgodnością z przepisami prawa oraz w celu udzielania na bieżąco porad prawnych,
- wykonywanie na polecenie przełożonych innych zadań Zespołu oraz zadań zleconych pozostających w zakresie właściwości Zespołu.

Wymagania:

niezbędne

- obywatelstwo polskie z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- nieposzlakowana opinia,
- brak prawomocnego skazania wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- wykształcenie wyższe prawnicze,
- wpis na listę radców prawnych,
- czynne prawo wykonywania zawodu radcy prawnego,
- znajomość zasad funkcjonowania samorządu terytorialnego, procedur administracyjnych oraz posiadanie wiedzy z zakresu ustaw, dotyczących: samorządu gminnego, pracowników samorządowych, pomocy społecznej, finansów publicznych oraz zamówień publicznych;

dodatkowe

- znajomość zakresu zadań realizowanych przez MOPS oraz struktury łódzkiej pomocy społecznej,

- umiejętność planowania i sprawnej organizacji pracy,
- rzetelność, terminowość, dokładność, uczciwość,
- dyspozycyjność i komunikatywność.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV wraz z listem motywacyjnym podpisane odręcznie,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- kserokopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego poziomu wykształcenia,
- kserokopia dokumentu potwierdzającego wpis na listę radców prawnych,
- zaświadczenie o czynnym prawie wykonywania zawodu radcy prawnego,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych oraz, że nie toczy się wobec kandydata postępowanie karne,
- oświadczenie o braku prawomocnego skazania wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe. Kandydat wybrany w naborze będzie zobowiązany przedłożyć, najpóźniej w dniu zawarcia z nim umowy o pracę, oryginał zaświadczenia o braku prawomocnego skazania za przestępstwo umyślne, uzyskanego na swój koszt z Krajowego Rejestru Karnego,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z naborem, dla potrzeb niezbędnych do jego realizacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 992) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz.902),
- kserokopie dokumentów potwierdzających odbycie służby przygotowawczej oraz wynik jej zakończenia (jeżeli kandydat takie posiada),

Miejsce i termin składania ofert:

Wymagane dokumenty aplikacyjne w zamkniętej kopercie oznaczonej imieniem, nazwiskiem i adresem zwrotnym kandydata z dopiskiem:

„Dotyczy ogłoszenia o naborze na stanowisko radcy prawnego w Zespole Radców Prawnych”

należy składać osobiście lub przesłać na adres (90-012 Łódź ul. Kilińskiego 102/102a)
w terminie do dnia 30 grudnia 2016 r.

Za datę doręczenia dokumentów uważa się datę wpływu do MOPS, dokumenty doręczone po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w MOPS zostaną dołączone do jego akt osobowych. Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane przez okres 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W okresie tym kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów za pokwitowaniem.

MOPS nie odsyła dokumentów kandydatom.

Po upływie okresu 1 miesiąca od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru, nieodebrane dokumenty zostaną protokolarnie zniszczone.

**p.o. Dyrektora
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi**

Agnieszka Duszkiewicz - Nowacka