



Numer wniosku: 316/2019

Wzór Umowy

UMOWA nr /DZP/262/2019

W dniu roku w Łodzi, pomiędzy:

1. Miastem Łódź– Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Łodzi ul. Kilińskiego 102/102a w imieniu którego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Łodzi Zarządzeniem nr 651/VIII/19 z dnia 28.02.2019, działa Andrzej Kaczorowski- Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi
zwanym dalej „Licencjobiorcą”
a
2.
zwanym dalej „Licencjodawcą”

(Niniejsza umowa jest dalej określana jako „Umowa”, a Licencjodawca i Licencjobiorca określani są w jej treści łącznie jako „Strony”, każdy z nich jako „Strona”)

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 roku poz. 1986 ze zm.) zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Na mocy umowy Licencjodawca udziela Licencjobiorcy niewyłącznej, niezbywalnej i nieprzenoszalnej licencji na korzystanie z serwisu on-line o nazwie, składającego się z pakietu/ów wymienionych w **załączniku nr 1** do Umowy, przez czas oznaczony, tj. w okresie abonamentowym, na zasadach wyznaczonych Umową, a w zakresie nią nieuregulowanym w stanowiącym jej integralną część *Regulaminie/Ogólnych warunkach korzystania z systemu on-line wydawanych przez Licencjodawcę pod marką*, zwanym dalej „Regulaminem”, stanowiącym **załącznik nr 2** do Umowy.
2. Licencjobiorca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy dostarczono mu Regulamin i że akceptuje jego treść bez zastrzeżeń.
3. Dostęp do systemu będzie możliwy poprzez login i hasło lub poprzez zidentyfikowanie numeru IP sieci Licencjobiorcy.

- 1) Dane niezbędne do uruchomienia systemu będą przekazane w dniu podpisania umowy.
- 2) Dostęp do systemu nastąpi niezwłocznie po zidentyfikowaniu tożsamości Licencjobiorcy, jednak nie później niż w następnym dniu roboczym po dniu podpisania umowy.
4. Jednocześnie zastrzega się, że wyłącznym użytkownikiem przedmiotu Umowy może być: **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi**, z siedzibą w Łodzi przy ul. Kilińskiego 102/102a. Niniejsze zastrzeżenie nie zmienia charakteru udzielonych licencji jako licencji niewyłącznych.

§ 2

Strony zgodnie zastrzegają, że Umowa jest zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy na okres abonamentowy- 12 miesięcy.

§ 3

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze strony Licencjodawcy są:
 - 1) Imię i nazwisko , nr telefonu ..., adres e-mail ...
 - 2) Imię i nazwisko , nr telefonu ..., adres e-mail ...
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze strony Licencjobiorcy są:
 - 1) Imię i nazwisko , nr telefonu ..., adres e-mail ...
 - 2) Imię i nazwisko , nr telefonu ..., adres e-mail ...
3. Zamawiający dopuszcza zmianę osób, o których mowa w ust. 2 i 3.
4. Każda ze stron jest zobowiązana zawiadomić drugą stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwiają należyłą współpracę pomiędzy stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej.
5. Zmiany, o których mowa w ust. 2 i 3 nie wymagają zawarcia aneksu do umowy, a jedynie powiadomienia drugiej strony o ich dokonaniu.

§ 4.

1. Z tytułu realizacji Umowy Licencjodawcy przysługuje od Licencjobiorcy wynagrodzenie w wysokości:
Netto (słownie:)
VAT(słownie:)
Brutto (słownie:)
2. Kalkulację ww. wynagrodzenia zawiera **załącznik nr 3** do Umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie po uzyskaniu dostępu do systemu, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego, tj. Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łodzi, ul. Kilińskiego 102/102a.
4. Data obciążenia rachunku Zamawiającego stanowi datę zapłaty wynagrodzenia.
5. Przy wystawianiu faktury należy zastosować następujące dane identyfikacyjne:
Nabywca:
Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź

nr NIP 7250028902

Odbiorca:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi, ul. Kilińskiego 102/102a, 90-012 Łódź

6. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.

7. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>

8. Szczegółowe zasady związane z wystawieniem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawa o elektronicznym fakturowaniu oraz akty wykonawcze.

9. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z usług brokera:

1) Infinite IT Solution, wpisując dane nabywcy:

- a) W sekcji NIP należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
- b) Jako typ numeru PEPPOL należy wybrać NIP,
- c) W polu Numer PEPPOL należy wpisać NIP własny jednostki będącej adresatem faktury.

2) PEFexpert, wpisując dane nabywcy:

- a) W sekcji *Identyfikator podatkowy* należy wpisać NIP Miasta: 7250028902,
- b) Jako *Rodzaj adresu PEF* należy wybrać NIP,
- c) W polu Numer adresu PEF należy wpisać NIP własny jednostki będącej adresatem faktury.

3) W obu w/w przypadkach sekcja Odbiorca powinna być wypełniona:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi

ul. Kilińskiego 102/102a
90-012 Łódź

10. Wykonawca prześle Zamawiającemu powiadomienie o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego Fakturowania na poniższego maila:

zamowienia@mops.lodz.pl

§ 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Licencjodawca zobowiązany jest do zapłaty Licencjobiorcy kar umownych w wysokości i w sytuacjach określonych poniżej.
2. Strony ustalają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Licencjodawca zapłaci Licencjobiorcy następujące kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Licencjobiorcę z przyczyn leżących po stronie Licencjodawcy w wysokości 20 % wartości umowy brutto, o której mowa w §4 ust. 1 umowy,
 - b) za niedotrzymanie terminu umownego, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 2) w wysokości 100,00 zł (słownie: stu złotych) za każdy dzień opóźnienia,
3. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia naliczana jest więcej niż jedna kara z zastrzeżeniem, że łączna

wysokość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć wartości umowy brutto, o której mowa w §4 ust. 1 umowy.

4. W przypadku zaistnienia opóźnienia w wykonaniu umowy a następnie odstąpienia od umowy, Licencjobiorca uprawniony jest do żądania kar umownych zarówno z tytułu opóźnienia jak i odstąpienia.
5. Licencjodawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
6. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Licencjodawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do zapłaty, na rachunek wskazany w wezwaniu.
7. Jeżeli szkoda powstała z przyczyn, dla których strony nie zastrzegły kar umownych, Licencjobiorca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Zmiana umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Licencjodawcę w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego obejmującego przedmiot umowy dopuszczalna jest jedynie w przypadku zmiany stawki VAT dopuszcza się możliwość zmiany w zakresie kwoty VAT, natomiast kwota wynagrodzenia brutto nie może ulec zmianie.
2. Zmiany umowy, nie stanowią:
 - 1) zmiana wskazanych w umowie osób nadzorujących realizację przedmiotu umowy, określonych w § 3 niniejszej umowy,
 - 2) zmiana danych teleadresowych stron,
 - 3) zmiana danych rejestrowych stron.

§ 7

1. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 roku, s. 1) RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.
2. Obowiązek informacyjny Zamawiającego zawarty jest w załączniku nr 4 do niniejszej umowy.

§ 8

Licencjobiorca nie może przenieść praw ani obowiązków określonych Umową na osobę trzecią.

§ 9

Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że Regulamin lub Umowa stanowi inaczej.

§ 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Licencjobiorcy jeden dla Licencjodawcy.

Licencjobiorca

Licencjodawca

Załącznik nr 1 do umowy**Zestawienie Pakietów objętych licencjami**

l.p.	Nazwa i/lub skład pakietu/ów	Liczba dostępów	Oznaczenie charakteru licencji	Okres abonamentowy	Oznaczenie sposobu autoryzacji wraz ze wskazaniem numeru/ów IP (tylko, o ile przewiduje się autoryzację po IP)
1.				12 miesięcy	
2.				12 miesięcy	
3.				12 miesięcy	
4.				12 miesięcy	

Licencjobiorca

Licencjodawca

Załącznik nr 2 do umowy

Regulamin

Załącznik nr 3 do umowy

Kalkulacja

l.p.	Nazwa i/lub skład pakietu/ów	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto
1.			
2.			
3.			
4.			
łącznie:			