

DYREKTOR
2-go DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W ŁODZI
ul. 28 Pułku Strzelców Kaniowskich 32
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE
Specjalista ds. informatyki

Liczba stanowisk: 1

Wymiar czasu pracy: niepełny - ¼ etatu

Miejsce wykonywania pracy: 2 DPS w Łodzi ul. 28 Pułku Strzelców Kaniowskich 32

Planowany początek zatrudnienia: lipiec 2016 r.

Termin składania ofert: 23 czerwca 2016 r.

Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych : > 6%

Warunki pracy na stanowisku:

- miejsce wykonywania pracy w budynku przystosowanym dla osób z dysfunkcją ruchu,
- praca w pozycji siedzącej.

Zakres zadań:

- utrzymywanie technicznej infrastruktury sieci komputerowej w należytym stanie technicznym
- administrowanie i zarządzanie siecią komputerową,
- modernizacja konfiguracji komputerów,
- usuwanie nieprawidłowości w działaniu sprzętu komputerowego i w oprogramowaniu systemowym oraz zapewnienie ciągłości jego pracy,
- zakup i wdrażanie nowego sprzętu komputerowego i oprogramowania,
- pełnienie funkcji Administratora Systemów Informatycznych

Wymagania niezbędne:

- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- nieposzlakowana opinia,
- brak prawomocnego skazania wyrokiem za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- wykształcenie wyższe- kierunek informatyka,
- znajomość i umiejętność obsługi, naprawy i konserwacji sprzętu informatycznego
- znajomość Ustawy o ochronie danych osobowych,
a także znajomość:
- programów: PŁATNIK, DOM firmy ARISCO, HR firmy AGEMA,
- minimum roczny staż pracy w jednostce samorządu terytorialnego.

Wymagania dodatkowe:

- samodzielność i operatywność,
- komunikatywność,
- umiejętność współpracy w zespole.
- wysoka kultura osobista.

Wymagane dokumenty:

- CV wraz z listem motywacyjnym,
- kwestionariusz osobowy w oryginale,

- kserokopie świadectw pracy lub zaświadczeń potwierdzających staż pracy,
- kserokopia dokumentu tożsamości,
- kserokopia dokumentów potwierdzających wykształcenie ,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa państwa Unii Europejskiej lub innego państwa , którego obywatelom przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu w pełni praw publicznych oraz że nie toczy się wobec kandydata postępowanie karne,
- oświadczenie o braku prawomocnego skazania wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe (wybrany kandydat zobowiązany będzie do dostarczenia zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Sądowego, najpóźniej w dniu podpisania umowy o pracę),
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentach składanych w związku z naborem, dla potrzeb niezbędnych dla jego realizacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 ze zm.) oraz ustawą z 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1202 ze zm.),
- oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku objętym naborem.

Wymagane dokumenty aplikacyjne w zamkniętej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem oraz adresem zwrotnym kandydata z dopiskiem

„Nabór na Specjalistę ds. informatyki”

należy składać osobiście w sekretariacie Domu Pomocy Społecznej w Łodzi w godz. 8.00 – 16.00 lub przesłać pocztą na adres 90-640 Łódź, ul. 28 Pułku Strzelców Kaniowskich 32 w terminie do dnia 23 czerwca 2016r.

Za datę doręczenia dokumentów uważa się datę wpływu do 2 DPS w Łodzi, dokumenty doręczone po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej MOPS w Łodzi oraz tablicy informacyjnej w 2 Domu pomocy Społecznej w Łodzi.

Dyrektor
2-go Domu Pomocy Społecznej w Łodzi
mgr Grażyna Ciara